

**Государственное бюджетное учреждение культуры  
«Оренбургская областная универсальная научная  
библиотека им. Н. К. Крупской»  
Научно-методический отдел**

**Тематика  
семинарских занятий  
на 2013 год**

**Оренбург  
2012**

Составитель:

*И. Н. Скробот*, главный библиотекарь научно-методического отдела

Авторы:

*Е. С. Бурлакова*, главный библиотекарь научно-методического отдела

*А. А. Кушова*, ведущий библиограф информационно-библиографического отдела

*И. Н. Скробот*, главный библиотекарь научно-методического отдела

*А. А. Утевалиева*, заведующая отделом краеведения

Ответственный за выпуск:

*Л. Л. Кучапина*, заместитель директора по научной работе

Компьютерный набор:

*Е. М. Фурсова*, библиотекарь научно-методического отдела

Компьютерная верстка:

*Безпалова А. В.*, библиотекарь редакционно-издательского отдела

Редактор:

*Т. А. Камскова*, заведующая редакционно-издательским отделом

Уважаемые коллеги!

Предлагаем вашему вниманию выпуск тематики семинарских занятий по актуальным направлениям библиотечной деятельности на 2013 год.

Выбор темы «Инновационные формы поддержки и продвижения чтения в библиотеке» обусловлен необходимостью привлечения внимания библиотекарей к разработке современной модели взаимодействия библиотеки с читателями, позволяющей активно позиционировать библиотеку, продвигать ее услуги на различных социальных площадках.

В ходе семинара «Использование социальных медиа в деятельности библиотек» предлагается раскрыть содержание понятия, охарактеризовать разновидности социальных медийных сервисов и осветить вопросы создания библиотечных блогов и «страничек» в социальных сетях, используя опыт работы отечественных библиотек.

Основной задачей семинара «Виртуальная справочная служба как новая форма справочно-библиографической работы» является приобретение библиотекарями теоретических и практических знаний, навыков по виртуальному справочно-библиографическому обслуживанию.

Тема семинарского занятия «Электронные краеведческие ресурсы» направлена на повышение квалификации специалистов библиотек по изучению и использованию электронных краеведческих ресурсов.

Надеемся, что материалы сборника помогут организовать систему повышения квалификации, способствующую росту профессионального мастерства библиотекарей.

Научно-методический отдел

## **Инновационные формы поддержки и продвижения чтения в библиотеке**

*И. Н. Скробот,  
главный библиотекарь НМО*

В национальной программе поддержки и развития чтения (2007-2020 гг.) библиотеки названы первыми в сфере обеспечения доступности информации и развития путем приобщения к чтению. Они включены в инфраструктуру поддержки и развития чтения, в систему популяризации, научно-методического обеспечения и управления чтением.

Особенность современной библиотеки заключается в том, что, будучи открытой, общедоступной структурой, она оказывает услуги максимально широкой аудитории, которую составляют не только реальные, но и потенциальные пользователи.

Библиотечная деятельность по поддержке и развитию чтения, особенно в условиях сельского социума, характеризуется сочетанием традиционных и инновационных приёмов, подходов, форм. Взаимодействие этих процессов находит яркое отражение в номенклатуре предлагаемых сегодня библиотечных услуг, среди которых наиболее успешными являются:

– массовые: литературные клубы, мероприятия, акции; конкурсы и проекты, приглашающие к сотрудничеству и включению в читательскую и творческую литературную деятельность;

– информационные: знаменательные литературные даты, премии в области литературы, книги-юбиляры, писатели-юбиляры; мероприятия, посвященные чтению; обзоры новых книг; тематические подборки публикаций, книг; видео- и аудиорепортажи; встречи с участниками литературного и издательского процесса; анализ литературного сегмента Интернет;

– интерактивные: опросы «Какие жанры Вам нравятся», «Как часто Вы читаете», онлайн-викторины по творчеству автора (авторов), рейтинги книг и писателей, голосование «Самые читаемые авторы».

Формированию нового образа библиотеки способствует расширение сферы воздействия библиотеки и выход за её пределы: в книжные магазины, парки, летние лагеря, городские дворы, больницы, приюты; участие в крупномасштабных книжных ярмарках, городских праздниках, фестивалях книги. Библиотеки, выходя за свои стены, формируют представление о себе как незаменимой части социально-культурной инфраструктуры данной территории, в разных ситуациях позиционируя себя как просветительскую, образовательную, досуговую структуру.

В современных условиях успешно развиваются те библиотеки, кото-

рые отдают предпочтение в выборе форм работы по продвижению книги активным, игровым, интеллектуальным формам, таким как читательские форумы, творческие конкурсы, мультимедийные миксты, акции, буккроссинг и др.

Оригинальным способом привлечения внимания к книге является заранее спланированная, краткосрочная (до пяти минут) массовая акция – флешмоб, организованная через современные средства коммуникации (в основном через Интернет). В ходе проведения акции большая группа людей внезапно появляется в общественном месте, выполняет заранее оговоренные действия, которые называются сценарием, и затем быстро расходится. Примером такой библиотечной акции может стать флешмоб под лозунгом «Время читать» или «Одна книга – один город» и т. д.

Все большее распространение получает в России современное движение буккроссинга – обмена прочитанными книгами и впечатлениями о них, основанного на принципе «прочитал – отдай другому». Каждый может внести свой вклад в процесс буккроссинга – принести прочитанную книгу в библиотеку, чтобы отсюда она начала увлекательное странствие, находя новых читателей. Библиотека, собранная самими читателями с учетом вкусовых предпочтений, может быть разнообразной и располагаться в помещении библиотеки на отдельных стеллажах. Книги можно брать без записи и оставлять у себя для чтения или передавать друзьям. Итог проведения буккроссинга – вовлечение все большего числа людей в процесс чтения, активизация работы библиотеки.

Результатом выдумки, фантазии и вкуса библиотекарей становятся такие новые нетрадиционные формы продвижения чтения, как книжное дефиле, модели которого создаются под впечатлением сюжетов и образов художественной литературы; День повышенного книжного аппетита, в программе мероприятия открытие «книжного кафе», дегустация литературных новинок, литературная слайд-галерея «Книжные красавицы» и др.

Открытием этого года стала проведенная в библиотеках России крупномасштабная акция «Библионочь», где с успехом сочеталась традиционная информационная деятельность библиотеки с приемами игры, шоу. В ее проведении принимали участие издательства и книжные магазины, музеи, театры, клубы, галереи, литературные общества, содружества художников-иллюстраторов книги, коллекционеров-собирателей книжных закладок, экслибрисов и др. Однако, именно библиотеке удалось представить себя в качестве главного участника акции. Преодоление повседневной рутины, создание ситуации праздника сказалось и на посетителях, и на самих библиотекарях: во-первых, удалось повлиять на общественное мнение, вызвать интерес людей, особенно молодежи, к библиотеке, во-вторых, внести изме-

нения в представление библиотечного сообщества о самих себе.

В условиях развития локальных сетей и сети Интернет важным ресурсом продвижения книги и библиотеки является электронная среда (блоги, сайты, социальные сети и т.д.). Техническое переоснащение библиотек, предоставление доступа к сети Интернет, организация доставки документов пользователю не только по традиционным каналам, но и с помощью электронной почты, позволяет вывести библиотечные продукты на новый качественный уровень, образует систему библиотечной поддержки чтения, которая значительно обогащает традиционные формы, способствует охвату неограниченного числа пользователей, и, в свою очередь, может быть обогащена интерактивными формами общения с читателями и библиотечным сообществом.

Спектр используемых библиотеками форм продвижения книги и чтения достаточно широк, но цель этой деятельности одна – создание в социуме позитивного мнения о чтении на основе избирательного отношения человека к материальным и духовным ценностям, системы его установок, убеждений, предпочтений.

Своевременность выбора темы предлагаемого семинара вызвана необходимостью повышения профессионального уровня библиотекарей, способствующего разработке современной модели взаимодействия библиотеки с читателями, которая позволяет активно позиционировать библиотеку, продвигать ее услуги на различных социальных площадках.

Успех работы библиотек по повышению статуса книги и чтения в обществе подтверждает мнение о том, что чем разнообразнее по содержанию деятельность библиотек, тем большим может быть число ее потенциальных и реальных партнеров. Развитие устойчивых контактов с ними позволяет библиотеке решать новые задачи, обогащать свою работу содержательно и организационно, способствует признанию и популярности библиотеки в глазах местного сообщества.

Реализация поставленных задач возможна только при сотрудничестве и взаимодействии с административными структурами, учебными заведениями, общественными, предпринимательскими организациями, учреждениями сферы культуры, которое осуществляется по ряду позиций: совместная организация массовых мероприятий, в том числе различных конкурсов, финансирование проектов, проведение акций и т. д. Подобное сотрудничество позволяет полнее раскрыть роль и значимость деятельности библиотек. Поэтому для участия в семинаре рекомендуем пригласить представителей администрации, педагогов, предпринимателей, специалистов учреждений культуры.

В ходе подготовки к семинару и дальнейшей работе по созданию при-

влекательного образа книги и библиотеки рекомендуем воспользоваться материалами, представленными на страницах методического сборника «Инновационные формы поддержки и продвижения чтения в библиотеке» (серия «Наша профессия», 2012), разработанного специалистами НМО ГБУК «ОУНБ им. Н. К. Крупской» и представленного на сайте библиотеки (<http://openlib.ru>) в разделе «Профессионалам».

Надеемся, что знания, полученные библиотекарями на семинаре, станут источником новых идей для развития и совершенствования инновационной деятельности библиотек по поддержке и продвижению чтения.

### **Примерная программа семинара:**

1. Основные направления деятельности библиотек по привлечению внимания социума к библиотеке и чтению.

Директор ЦБС

2. Поддержка и продвижение чтения в электронной среде.

Системный администратор

3. Инновации книгообмена (варианты эффективного использования книжных фондов ЦБС).

Зав. отделом комплектования и обработки литературы

4. Новое качество в новом времени: опыт продвижения книги и чтения в библиотеках России и области (создание собственных библиотечных продуктов, организация клубов, музеев, центров информации и т. д.).

Методист ЦБС

### **Список литературы:**

1. Демичева, Л. В. Пожалуйте на ярмарку! : Творческие идеи продвижения книги и чтения / Л. В. Демичева // Новая библиотека. – 2012. – № 13. – С. 31-37.

2. Зак, Н. Вы нас не ждали. Дворовые встречи библиотеки с читателями / Н. Зак // Библ. дело. – 2012. - № 9. – С. 23 – 24.

3. Инновационные формы поддержки и продвижения чтения в общедоступных библиотеках: сб. материалов 2-ой межрегион. Школы инноватики. – Челябинск: ЧГАКИ, 2010. – 100 с.

4. Итоги пятилетней работы и грандиозные планы: Национальная программа чтения // Библиотека. – 2011. – № 12. – С. 44 – 46.

5. Матлина, С. И дольше «ночи» длится день... Размышления после «Библионочи» и других публичных акций библиотек / С. Матлина // Библ.

дело. – 2012. – № 11. – С. 6 – 10.

6. Национальная программа продвижения чтения: уральский вариант. Материалы Уральской библиотечной ассамблеи. – Челябинск: ЧГАКИ, 2008. – 281 с.

7. Новых, Т. Интернет-диалогика, или Как библиотеки строят мосты / Т. Новых // Библ. дело. – 2012. – № 11. – С. 25 – 27.

8. Степанова, А. «Состав стабилен, но есть тенденция к сокращению»: читатели российской провинции глазами библиотекарей / А. Степанова // Библ. дело. – 2012. – № 1. – С. 26 – 34.

9. Фролов, Ю. Книги, и не только. Заметки о библиотеках США / Ю. Фролова // Наука и жизнь. – 2011. – № 5. – С. 95 – 102.

10. Хромова, И. Ночное randevu... в читальном зале. Ночь. Время читать / И. Хромова // Библ. дело. – 2012. – № 6. – С. 25 – 27.

11. Эркаева, Г. И. Один в поле воин. Как «заразить» чтением отдельно взятое село / Г. И. Эркаева // Библ. дело. – 2012. – № 8 (170). – С. 41 – 44.

Указанная литература имеется в фонде научно-методического отдела ОУНБ им. Н. К. Крупской.



## Использование социальных медиа в деятельности библиотек

*Е. С. Бурлакова,  
главный библиотекарь НМО*

В последние десятилетия в повседневном обиходе широко распространилось понятие «социальные медиа». Значительная часть жителей нашей страны зарегистрированы в социальных сетях («Одноклассники», «В контакте», «Мой мир», пользуются сервисами YouTube, Twitter и др.). Как правило, основную пользовательскую аудиторию социальных медиа составляет наиболее мобильная часть населения (подростки, учащаяся и работающая молодежь, трудоспособное население). Учитывая степень популярности социальных медийных сервисов, их можно использовать как инновационный и действенный способ маркетинговой коммуникации в библиотечной сфере. Подобный подход позволит решить следующие задачи:

- сформировать положительный имидж библиотеки;
- привлечь новых пользователей;
- способствовать продвижению библиотечных продуктов и услуг

и преодолению замкнутости внутри библиотечного сообщества.

Своевременность решения данных задач обусловлена снижением интереса к чтению в современном обществе, ежегодным сокращением сети библиотек и отрицательной динамикой основных показателей деятельности библиотечных учреждений (в том числе количества читателей и посещаемости), падением престижа библиотек и др. В связи с этим предлагаемая тематика семинарского занятия представляется весьма актуальной.

Рассмотрение темы целесообразно начинать с изучения понятий (зачастую иноязычного происхождения)<sup>1</sup>. Социальные медиа – это Интернет-приложения, основанные на использовании онлайн-технологий в формате Веб 2.0, с помощью которых пользователи имеют возможность общаться между собой, самостоятельно создавать контент<sup>2</sup>, сообщения и обмениваться ими. В наше время социальные медиа используют не только ради общения, но и для рекламы<sup>3</sup>.

Выделяются семь разновидностей социальных медиа:

1. интернет-сообщества;
2. блоги (Blogger, ExpressionEngine, LiveJournal, WordPress) и микроблоггинг (Jaiku, Twitter, Qaiku, Yammer, Google Buzz);

---

1 Большинство определений терминов приводятся по материалам Википедии из-за их отсутствия в фундаментальных справочных изданиях.

2 Контент – содержание, наполнение интернет-ресурса.

3 Социальные медиа [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/wik>. Загл. с экрана. Дата обращения: 15.07.2012.

3. виртуальные игры;
4. социальные сети (Blogger, ExpressionEngine, LiveJournal, WordPress);
5. сообщества по производству совместного контента (YouTube и др.);
6. совместные проекты (например, средства для хранения закладок – Delicious, БобрДобр); геосоциальные сервисы позволяют налаживать социальные связи на основании физического положения пользователя (Foursquare, Gowalla, AlterGeo).

Наибольший интерес для библиотечного сообщества представляют возможности блогов, микроблогов и социальных сетей. Блог – размещенный в Интернете дневник одного или нескольких пользователей; разновидность веб-сайта, где записи расположены в обратном хронологическом порядке<sup>4</sup>. К достоинствам блога относятся отсутствие иерархии, свобода самовыражения, расширение библиотечного пространства, преодоление географической и профессиональной изолированности. По данным информационно-справочного портала «Library.ru», осуществляющего мониторинг библиотечных сайтов, на сегодняшний день насчитывается 162 блогов, принадлежащих библиотекам разной ведомственной принадлежности. Наибольшей популярностью пользуются блоги «Библиомания» (г. Арзамас), «Моя профессия – библиотекарь» (г. Москва), «Мышь библиотечная» (г. Екатеринбург), блог библиотеки-читальни им. И. С. Тургенева (г. Москва), блог журнала «Современная библиотека» и др.

Условно библиотечные блоги можно разделить на следующие группы: блоги, представляющие методические материалы для библиотекарей, а также других групп пользователей, например педагогов дошкольных учреждений (например, «Библио-S-путник»); творческие блоги, нацеленные на диалог; блоги, преследующие цель обсуждения прочитанных и/или экранизированных художественных произведений, жанров («Рыжий ЖЖ»). Большинство блогов предлагают вниманию посетителей широкий перечень информации по перечисленным выше темам. Кроме блогов универсальной направленности создаются также узкотематические блоги, в качестве примера можно назвать краеведческой блог ЦБС г. Арзамаса «Одиннадцатый», блог отдела научной обработки документов научной библиотеки Удмуртского государственного университета «Обработка» и др.

Ресурсы блогов дополняются возможностями сервиса микроблога – «Твиттера», представляющего оперативную лаконичную информацию. В библиотечных «твитах» можно размещать ссылки на полезный материал, опубликованный на стороннем ресурсе; анонсы (приглашения, ссылки) мероприятий, которые могут заинтересовать читателей; профессиональные

4 Огнева, И. Из опыта отечественного блогостроительства: от библиофобии к библиомании / И. Огнева // Библ. дело. 2011. № 6. С. 16.

советы или рекомендации; ссылки на библиотечную новость; ответы на «твиты» пользователей и др.<sup>5</sup>

В ходе семинарского занятия нельзя обойти вниманием технологический процесс создания блога. Существует два бесплатных сервиса для создания блогов – Blogger.com и Wordpress.com. По оценкам пользователей Blogger.com более удобный и простой для освоения и эксплуатации. Пошаговая инструкция по созданию блогов расположена на сайте: <http://lagunof.blogspot.com/2009/12/kak-sozdat-blog-na-bloggercom.html>. На его основе при необходимости сотрудники методической службы центральной библиотеки ЦБС могут разработать методические рекомендации.

Кроме решения технических задач, важной составляющей работы в социальных медиа является содержательное наполнение созданного Интернет-ресурса. Диапазон предлагаемых тем (методические материалы для библиотекарей, анонсы/приглашения на библиотечные мероприятия, обсуждения книг и мн. др.) и видов материалов (текст, фото, видео, ссылки на другие ресурсы) зависит от целевой и адресной направленности ресурса, технологической оснащенности и информационно-коммуникационной компетентности создателя, степени профессиональной подготовки автора и мн. др. В блоге журнала «Современная библиотека»<sup>6</sup> освещаются азы веб-журналистики, предлагаются советы и рекомендации по наполнению контента библиотечных медийных сервисов. В разделе «Библиотекарям-журналистам» главный редактор периодического издания Е. Василькова рассказывает об основных принципах написания и редактирования веб-текстов, построения заголовков для них, формулировки первых абзацев, призванных привлечь внимание пользователей и др. Автор затрагивает также технологические и юридические аспекты веб-журналистики: «Легальная и бесплатная музыка в Интернете», «Правила съемки и монтажа видео» и мн. др.

Собственные профили библиотек или библиотечных систем в социальных сетях позволяют сформировать круг реальных и потенциальных пользователей, создать площадку для общения библиотекарей и читателей. Для решения этой задачи необходимо выйти на соответствующие сайты: Мой мир (<http://my.mail.ru>), Вконтакте (<http://vk.com>), Одноклассники (<http://odnoklassniki.ru>), Фейсбук (<http://www.facebook.com>) и заполнить регистрационную форму.

\_\_\_\_\_  
Более подробную информацию о рассматриваемой теме можно найти

5 Огнева, И. Н. Социальные медиа как среда для продвижения и развития библиотеки / И. Н. Огнева // Библ. дело. 2012. № 6. С. 33.

6 Современная библиотека: журнал о библиотеках, чтении и книге ... [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://sbiblioteka.blogspot.com>. Загл. с экрана. Дата обращения: 21.09.2012.

в рекомендуемой литературе (место хранения НМО ОУНБ им. Н. К. Крупской), блоге ЦБС г. Арзамаса «Библиомания» (<http://bibliomaniya.blogspot.com>; сообщения: «Библиотекарю про социальные сети», «Библиотекарю про «Одноклассники», «Библиотека и библиотекари Вконтакте», «Библиотека и социальные медиа» и др.).

### Примерная программа семинара:

1. Социальные медиа: понятие, общая характеристика, разновидности.
2. Социальные медиа как элемент маркетинговой коммуникации.
3. Создание библиотечных блогов и регистрация в социальных сетях:
  - содержательное наполнение блогов и страничек в социальных сетях;
  - технологические процессы создания библиотечных блогов и регистрации в «Моем мире», «Одноклассниках», «Фейсбуке» и др.
4. Опыт отечественных библиотек по работе в социальных медиа.

### Список литературы и источников:

1. Библиомания [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bibliomaniya.blogspot.com>. – Загл. с экрана. – Дата обращения: 21.07.2012.
2. Губанова, А. Как библиотеки попали в сети: о механизмах обратной связи / А. Губанова // Библ. дело. – 2012. – № 6. – С. 36–38.
3. Елицина, Е. Ю. Услуги, реализуемые библиотекой в электронной среде / Е. Ю. Елицина // Библиотековедение. – 2008. – № 4. – С. 42–47.
4. Жукова, Н. Обживая виртуальное пространство: условия для новых сервисов / Н. Жукова, А. Дарутина // Библ. дело. – 2011. – № 22. – С. 19–20.
5. Кайдаш, И. RIA-приложения как средство насыщения библиотечного Интернет-пространство / И. Кайдаш // Библ. дело. – 2012. – № 6. – С. 34–35.
6. Как создать блог на Blogger.com [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://lagunof.blogspot.com/2009/12/kak-sozdat-blog-na-bloggercom.html>. – Загл. с экрана. – Дата обращения: 17.07.2012.
7. Огнева, И. Из опыта отечественного блогостроительства: от библиофобии к библиомании / И. Огнева // Библ. дело. – 2011. – № 6. – С. 16–18.
8. Огнева, И. Н. Социальные медиа как среда для продвижения и

развития библиотеки / И. Н. Огнева // Библ. дело. – 2012. – № 6. – С. 32–33.

9. Современная библиотека: журнал о библиотеках, чтении и книге ...[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://sbiblioteka.blogspot.com>. – Загл. с экрана. – Дата обращения: 21.09.2012.

10. Социальные медиа [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/wik>. – Загл. с экрана. – Дата обращения: 15.07.2012.

11. Каталог библиотечных сайтов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.library.ru/3/biblionet/?rub=35>. – Загл. с экрана. – Дата обращения: 20.07.2012.

## **Виртуальная справочная служба как новая форма справочно-библиографической работы**

*А. А. Кушова,  
ведущий библиограф информационно-библиографического отдела*

Один из результатов развития электронного информационного пространства – возможность реализации многих видов профессиональной деятельности в Интернете. Библиотеки уже в течение продолжительного времени используют онлайн-среду как основу для распределенной каталогизации, совместного доступа к онлайн-ресурсам, формирования корпоративных электронных информационных массивов. Широкое распространение получило справочное обслуживание удаленных пользователей. Сегодня это направление реализуется в рамках виртуальных справочных служб.

Под виртуальным справочно-библиографическим обслуживанием (СБО) чаще всего понимается передача по сети справочных и обучающих услуг высокого качества всем пользователям библиотеки в любое время независимо от их местоположения, а виртуальные справочные службы (ВСС) принято рассматривать как «справочную службу, функционирующую с помощью электронных технологий, часто в реальном масштабе времени». Интернет используется только для связи между пользователем и ВСС, в то время как поиск осуществляется специалистом. Услуги ВСС расцениваются как услуги индивидуального (персонализированного) характера, так как предполагают установление контакта между пользователем и консультантом и удовлетворение индивидуальных информационных потребностей пользователя. Получая информацию о пользователе, теме его исследования, цели поиска информации, консультант имеет возможность отобрать из найденной информации те источники, которые в наибольшей мере отвечают запросу в данное время и в данных обстоятельствах.

Основные принципы работы ВСС – доступность информации и равноценное повсеместное информационное обслуживание. У каждой из них свои особенности, но есть общие несомненные преимущества: справочно-библиографические услуги, предоставляемые через Интернет и не требующие личного посещения библиотеки, а также возможность задать вопрос в любое удобное для пользователя время.

ВСС – это не просто сетевая справочная служба, а органическая часть работы реальной библиотеки по справочно-информационному обслуживанию пользователей.

Виртуальные справки, так же как и традиционные, можно разделить по роду выдаваемой информации на тематические, адресные, уточняющие

и фактографические.

Выбор темы данного семинара обусловлен необходимостью ознакомления библиотекарей с современным состоянием виртуального обслуживания, опытом организации подобных служб в библиотеках России, изучением регионального опыта, рассмотрением путей взаимодействия библиотек Оренбуржья в данном направлении.

Основной задачей семинара является приобретение библиотекарями теоретических и практических знаний, навыков по виртуальному справочно-библиографическому обслуживанию.

Программа семинара включает подготовку сообщений, освещающих теорию и практику виртуального справочно-библиографического обслуживания, тренинг для ознакомления с практикой работы библиотек России, приобретение профессиональных навыков.

### **Примерная программа семинара**

1. Справочно-библиографическое обслуживание пользователей в виртуальной среде: основные виды и особенности реализации в библиотеках.

2. Виртуальная справочная служба: сущность, состояние, проблемы и перспективы развития.

2.1. Наиболее распространенные формы виртуального справочно-информационного и справочно-библиографического обслуживания.

2.2. Асинхронное и синхронное направления деятельности виртуальных служб.

2.3. Виды справок виртуальных справочных служб.

3. Корпоративный подход к организации виртуального справочно-библиографического обслуживания. Основные проекты.

4. Региональный опыт организации и функционирования виртуального справочно-библиографического обслуживания.

5. Практическое занятие «Освоение виртуальной справочной среды».

### **Список литературы:**

1. Андреева, Н. Е. Виртуальные справочные службы в библиотеках: тенденции развития / Н. Е. Андреева, С. С. Смирнова // Библиография. – 2012. – № 2. – С. 47– 49.

2. Андреева, Н. Е. Виртуальное справочное обслуживание: современные проблемы в контексте истории / Н. Е. Андреева, Д. В. Чумашев // Международная конференция «EVA 2005 Москва», 28 ноября–2 декабря 2005 г. : тез. докл.: [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://conf.chic.ru/up->

load/eva 2005/reports/tezis 650.doc.

3. Астафьева, И. А. Виртуальная справочная служба библиотек Кемеровской области / И. А. Астафьева // Молодые в библиотечном деле. – 2005. – №7. – С. 53– 54.

4. Грибков, Д. Н. Виртуальное обслуживание как средство совершенствования библиотечного обслуживания / Д. Н. Грибков // НТБ. – 2011. – № 12. – С. 41– 44.

5. Гридчина, Ю. В. Новая служба областной библиотеки: опыт виртуальной справочной службы Тульской ОУНБ / Ю. В. Гридчина, Ю. В. Теплицкая // Мир библиографии. – 2005. – №5. – С. 39– 42.

6. Жабко, Е. Д. Справочно-библиографическое обслуживание в электронной среде: теория и практика : моногр. / Е. Д. Жабко. – СПб.: РНБ, 2006. – 388 с.

7. Здрелюк, Е. П. Служба виртуальной справки ЦГПБ им. В. В. Маяковского / Е. П. Здрелюк // Справочно-библиографическое обслуживание: традиции и новации. – СПб.: БАН, 2007. – С. 23 – 28.

8. Карауш, А. Развитие информационных технологий в библиотеках: взгляд в будущее / А. Карауш // НТБ. – 2008. – № 1. – С. 53– 58.

9. Лысанова, Л. Секреты виртуального обслуживания / Л. Лысанова // Библиополе. – 2008. – № 6. – С. 16.

10. Михнова, И. Б. Русскоязычная виртуальная справочно-информационная служба публичных библиотек как международный проект: реально ли это [Электронный ресурс] / И. Б. Михнова // Library.ru : информационно-справочный портал. – Режим доступа: [http://www.library.ru/help/theory/mikhova\\_sudak05.php](http://www.library.ru/help/theory/mikhova_sudak05.php).

11. Найдина, Е. Л. Библиографическое обслуживание в виртуальной среде: современное состояние и перспективы / Е. Л. Найдина // НТБ. – 2011. – № 3. – С. 15 – 22.

12. Найдина, Е. Л. Виртуальная справочная служба Российской государственной библиотеки / Е. Найдина // Библиотека и время: юбил. чтения, посвящ. 120-летию ОУНБ им. Н. К. Крупской. – Оренбург: РИО ОУНБ им. Н. К. Крупской, 2009. – С. 26 – 33.

13. Нещерет, М. Ю. Справочно-библиографическое обслуживание: тенденции и перспективы: на примере РГБ / М. Ю. Нещерет // Современные пользователи автоматизированных информационно-библиотечных систем: проблемы обслуживания, изучения и обучения. – СПб., 2006. – С. 13– 17.

14. Пурник, А. А. Виртуальная справочно-информационная служба публичных библиотек: первые результаты и перспективы развития / А. А. Пурник // НТБ. – 2005. – №2. – С. 84– 88.



15. Разумова, Э. Г. Корпоративное взаимодействие универсальных научных библиотек в рамках онлайн-ового СБО (к постановке проблемы) / Э. Г. Разумова // Библиотековедение. – 2008. – № 6. – С. 36– 40.

16. Рязанцева, Л. М. ЦБС, ориентированная на будущее: опыт Тамбова по разработке Концепции стратегического развития библиотечного сообщества / Л. М. Рязанцева // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2007. – № 5. – С. 5– 14.

17. Савельева, Л. Д. Информационно-сервисный центр РНБ: особенности функционирования в традиционной и электронной среде / Л. Д. Савельева // Научные и технические библиотеки. – 2007. – № 2. – С. 34– 38.

18. Самохина, М. М. Интернет и новая аудитория современной библиотеки: итоги исследования «Виртуальная справка» / М. М. Самохина // Вестник Библ. Ассамблеи Евразии. – 2008. – № 4. – С. 56– 58.

19. Самохина, М. М. Интернет и аудитория современной библиотеки / М. М. Самохина // Библиография. – 2004. – № 4. – С. 67– 70.

20. Степанов, В. К. Библиографическое обслуживание в эпоху цифровых коммуникаций / В. К. Степанов // Библиография. – 2007. – № 2. – С. 22– 41.

21. Сысуева, О. Г. Виртуальный библиограф: среда обитания / О. Г. Сысуева // Библиография. – 2010. – № 6. – С. 55– 59.

*Приложение № 1*

### **Список адресов виртуальных справочных служб России**

1. Виртуальная справочная служба Корпорации универсальных научных библиотек. – Режим доступа: [http://korunb.nlr.ru/query\\_form.php](http://korunb.nlr.ru/query_form.php)

2. Виртуальная справочная служба публичных библиотек. – Режим доступа: <http://www.library.ru/help/>

3. Виртуальная справочная служба Архангельской областной научной библиотеки им. Н. А. Добролюбова. – Режим доступа: <http://www.aonb.ru/vss/>

4. Виртуальная справочная служба Вологодской областной универсальной научной библиотеки. – Режим доступа: <http://www.booksite.ru/asklib/index.htm>

5. Виртуальная служба Калининградской универсальной научной библиотеки. – Режим доступа: <http://www.lib39.ru/vss/>

6. Виртуальная справочная служба Тульской областной универсальной научной библиотеки. – Режим доступа: <http://www.tounb.ru/services/Virtual.aspx>

7. Виртуальная справочная служба «Спроси библиографа» РНБ. – Режим доступа: [http://www.vss.nlr.ru/query\\_form.php](http://www.vss.nlr.ru/query_form.php)

8. Виртуальная справочная служба «Спроси библиотекаря» РГБ. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru/vs>

## **Электронные краеведческие ресурсы**

*А. А. Утевалиева,  
заведующая отделом краеведения*

Информационные технологии позволяют осуществлять доступ к краеведческой информации как реальных, так и удаленных пользователей, использовать краеведческие информационные ресурсы с наибольшей полнотой и удобством.

В своей деятельности библиотечные специалисты должны ориентироваться в краеведческих электронных ресурсах, применять их при обслуживании пользователей, создавать условия для многоаспектного доступа к краеведческим ресурсам, в том числе через различные электронные формы.

Тематика семинарского занятия направлена на повышение квалификации специалистов библиотек по изучению и использованию электронных краеведческих ресурсов.

### **Примерная программа семинара:**

1. Общие принципы организации краеведческой деятельности муниципальных библиотек (на основе «Руководства по краеведческой деятельности муниципальных публичных библиотек (централизованных библиотечных систем)»). Сообщение.

2. Краеведческие электронные ресурсы библиотек (Консультация с использованием краеведческих ресурсов Интернет).

3. «Поиск в Интернет электронных ресурсов, посвященных Оренбуржью». Тренинг.

### **Пояснительный материал к семинару:**

Основными краеведческими электронными ресурсами библиотек являются:

- краеведческие электронные каталоги;
- краеведческие базы данных (библиографические и полнотекстовые);
- краеведческие электронные библиографические и справочные издания;
- электронные версии печатных краеведческих документов;
- электронные фактографические краеведческие сведения;
- ссылки на краеведческие ресурсы в Интернет.

**Краеведческий электронный каталог** – это машиночитаемый библиотечный каталог, работающий в реальном времени и представляющий сведения о крае, людях, связанных с краем, событиях, истории, природе, и др. в распоряжение читателей.

Электронный каталог обеспечивает одновременный многоаспектный оперативный поиск. Он осуществляет функции традиционных каталогов – учетную, информационную и поисковую. Электронный каталог дает принципиально новые возможности поиска по сравнению с традиционными библиотечными каталогами. Объединение в нем библиографических и лексикографических баз данных приводит к качественно новым результатам поиска. В ЭК материалы можно искать по автору (коллективному или индивидуальному, с инициалами или без них), составителю, редактору, заглавию, месту издания, издательству, году издания, ключевым словам и предметным рубрикам, по классификационным индексам (ББК), серии, месту хранения (сиглам).

Очень удобный вид поиска – ключевые слова, т.к. такой поиск не требует от читателя знания систем классификации, автора, названия документа. Зная точно или даже примерно тему своего запроса, можно набрать его самостоятельно с клавиатуры или выбрать из имеющегося словаря. Запрос можно расширить за счет просмотра всей имеющейся в библиотеке литературы по данному вопросу или сузить его, установив временные или любые другие рамки, например, указав конкретного автора, организацию, издательство, место издания и т. д. В ЭК возможен также поиск по всем словам, имеющимся в библиографической записи.

**База данных** – это специальным образом организованная и хранящаяся во внешней памяти компьютера взаимосвязанная информация (данные) об объектах. «База данных – совокупность данных, организованных по определенным правилам, предусматривающим общие принципы описания, хранения данных и манипулирования данными, независимо от прикладных программ» - формулирует ГОСТ 20886–85 «Организация данных в системах обработки данных. Термины и определения» и ГОСТ 7.70–96 «Описание баз данных и машиночитаемых информационных массивов. Состав и обозначение характеристик».

**Библиографическая база данных** – это разновидность баз данных, содержащая упорядоченную совокупность библиографических записей о документах. Главный атрибут библиографической БД – БО (библиографическое описание) документа, которое может сопровождаться другими элементами библиографической записи: классификационными индексами, предметными рубриками, ключевыми словами и т.д.

Примером краеведческой библиографической базы данных ОУНБ им.

Н. К. Крупской является БД «Издано в годы войны в Оренбурге». Это совокупность библиографических записей на книги, брошюры, листовки, инструкции, памятки, изданные в период с 1941 по 1945 годы (сайт ОУНБ им.Н. К. Крупской).

Другая составляющая электронных краеведческих информационных ресурсов – полнотекстовые ресурсы. Полнотекстовая БД – разновидность баз данных, содержащая полные тексты документов, иными словами – скопированное печатное издание с сохранением расположения текста, иллюстраций, ссылок, примечаний и т. п.). Первым опытом ОУНБ им. Н. К. Крупской по их созданию стала полнотекстовая база данных «Экология реки Урал». Это электронный ресурс, который представляет тексты редких книг и статей из сборников и журналов, касающиеся экологии реки Урал. БД отражает документные фонды ОУНБ им. Н. К. Крупской, библиотеки Института степи Уральского отделения РАН, библиотеки Оренбургской государственной медицинской академии (на сайте ОУНБ им.Н. К. Крупской <http://elibrary.orenlib.ru/index.php?dn=down&to=cat&id=1>).

На сайте областной библиотеки также представлены полнотекстовые электронные базы данных «Ухожу я в мир природы. С. Т. Аксаков» и «Колумб Оренбургского края».

Полнотекстовая электронная база данных «Ухожу я в мир природы, в мир спокойствия, свободы. С. Т. Аксаков» представляет произведения нашего земляка, посвященные природе, редкие, малоизвестные и малодоступные для читателей статьи о его жизни и творчестве, иллюстрации рыб и птиц, описываемых С. Аксаковым.

Полнотекстовая электронная база данных «Колумб Оренбургского края», создана к 300-летию юбилею одного из основателей Оренбургской губернии, выдающегося российского учёного, первого члена-корреспондента Академии наук России Петра Ивановича Рычкова, и 250-летию его знаменитого труда «Топография Оренбургская». В нее включены тексты всех трудов П. И. Рычкова, изданные до 1917 года и хранящиеся в ОУНБ им. Н. Крупской, работ о его жизни и деятельности, произведений, характеризующих события XVIII века в новой российской губернии, а также карты, портреты, планы, иллюстрации по истории XVIII века.

В «Энциклопедическом словаре» понятие справочник формулируется как «издание, содержащее краткие сведения научного, общественно-политического, прикладного или бытового характера». «Оренбуржцы – Герои Советского Союза» – *краеведческое электронное справочное издание*, содержащее сведения о наших земляках, удостоенных высшей награды Советского Союза во время Великой Отечественной войны (на сайте ОУНБ им.Н. К. Крупской <http://orenlib.ru/index.php?dn=kray&to=cat&id=3> ).

Электронные версии печатных краеведческих документов - это файлы или наборы файлов, содержащие материалы печатных изданий. Примером служит электронная версия одиннадцатого тома «Книги памяти» Оренбургской области, размещенная на сайте ОУНБ им.Н. К. Крупской ([http://orenlib.ru/index.php?dn=info&pa=kniga\\_pamyaty](http://orenlib.ru/index.php?dn=info&pa=kniga_pamyaty)).

Электронные краеведческие ресурсы обширны и свободно размещены в Интернет.

Свободная электронная энциклопедия «Википедия» содержит подробный материал об области по разделам: география, история, власть, губернаторы Оренбургской области, административное деление, население, населённые пункты, экономика, культура, известные люди (адрес: [wikipedia.org/wiki/Оренбургская\\_обл](http://wikipedia.org/wiki/Оренбургская_обл)).

Сведения о регионе, органах управления, нормативные документы, исторический материал, географическое положение и многое другое содержит Портал Правительства Оренбургской области <http://www.orenburg.gov.ru>.

С целью развития интереса к истории Оренбуржья создан сайт Сергея Раковского «История Оренбуржья», где имеется информация об истории основания городов Оренбуржья, биографии земляков, фотографии, описания и изображения гербов городов и районов области. В сети Интернет он существует на <http://kraeved.opck.org>.

Следует отметить сайты учреждений, организаций и общественных объединений, действующих на территории Оренбурга и Оренбургской области, которые также несут краеведческую информацию о нашем крае.

Представляя электронные краеведческие ресурсы в глобальной сети Интернет или на локальных носителях, ОУНБ им.Н. К. Крупской не только обеспечивает доступность создаваемой информации, но и распространяет знания о своем регионе, способствует формированию и развитию информационных краеведческих потребностей. Несомненно, эта деятельность способствует наращиванию интеллектуального потенциала родного края, сохранению культурного наследия региона, и, конечно же, обеспечивает право каждого человека на свободный доступ к информации.

#### Литература:

1. Головкин, С. И. Библиотечная деятельность: принципы обновления : науч.-метод. пособие / С. И. Головкин. – М.: Либерия-Библинформ, 2008. – 128 с.
2. Шаталова, Н.В. Краеведческая электронная продукция библиотек, архивов и музеев : практ. руководство / Н.В.Шаталова. – Тамбов: Першина,

2005. – 94 с.

3. Ширко, Т.И. Тематические краеведческие электронные ресурсы ТО-УНБ им. А.С. Пушкина. Опыт создания и продвижения в информационном пространстве [Электронный ресурс] / Т. И. Ширко, К.Н. Ширко. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://tomskhistory.lib.tomsk.ru/files2/2565.pdf>, свобод. - Загл. с экрана. – Яз. рус.

## *Приложение №2*

### **Руководство по краеведческой деятельности муниципальных публичных библиотек (централизованных библиотечных систем)**

*(Принято Конференцией РБА на X Ежегодной сессии 27 мая 2005 г.  
(С.-Петербург).*

Цель «Руководства» – упорядочение краеведческой деятельности муниципальных публичных библиотек РФ, закрепление сложившихся в них рациональных и эффективных форм и методов и отражение новых возможностей, связанных с меняющимися общими условиями и задачами работы библиотек России.

В условиях значительного разнообразия условий, задач и возможностей ЦБС «Руководство» определяет необходимый уровень краеведческой деятельности, требования к ее результатам и общие принципы ее организации.

«Руководство» развивает основные положения «Модельного стандарта деятельности публичной библиотеки» и «Манифеста РБА о публичной библиотеке» применительно к библиотечному краеведению.

«Руководство» может быть использовано в качестве основы для разработки аналогичных документов в конкретных библиотеках с учетом их традиций, возможностей и задач.

#### **1. ОБЩИЙ РАЗДЕЛ**

1.1. Краеведческая библиотечная деятельность – часть профессиональной краеведческой деятельности, осуществляемая библиотеками.

1.2. Целями краеведческой библиотечной деятельности являются:

- обеспечение доступности краеведческих информационных ресурсов;
- распространение краеведческих знаний, формирование и развитие краеведческих информационных потребностей.

1.3. В краеведческой библиотечной деятельности выделяются два основных направления:

- работа с краеведческими документами;

– работа с местными изданиями.

Работа с краеведческими документами создает основу для использования краеведческих знаний в современной практической, научной, образовательной, общественной деятельности; формирует документную базу для будущих исторических исследований.

Работа по выявлению, собиранию, хранению и библиографическому отражению местных изданий служит целям создания репертуара местной печати; создает источниковую базу для краеведческой деятельности.

1.4. ЦБС ведут краеведческую работу на двух уровнях:

- по своей территории (городу, району);
- по своему региону (области, краю, республике).

По своей территории ЦБС – хранитель основного, наиболее полного собрания краеведческих ресурсов, центр библиографической деятельности и распространения краеведческих знаний. В этом качестве она:

– по принципу максимальной полноты выявляет и включает в фонд краеведческие документы о своей территории;

– по принципу максимальной полноты выявляет и отражает в краеведческом справочно-библиографическом аппарате (КСБА) сведения о краеведческих документах о своей территории независимо от места хранения (по возможности с указанием местонахождения);

– в качестве участника корпоративной каталогизации краеведческих документов расписывает свои местные издания на предмет публикаций по своей территории;

– обеспечивает библиографическое обслуживание по запросам, касающимся территории;

– участвует в краеведческих исследованиях по своей территории, создает первичные источники краеведческой информации.

По региону ЦБС обеспечивает только общие, основные краеведческие информационные потребности, в остальном являясь посредником между своими пользователями и центральной библиотекой региона (ЦБР). В этом качестве она:

– включает в фонд краеведческие издания о регионе (официальные документы органов власти и управления региона, справочные, статистические издания, литературу универсального и комплексного содержания и пр.);

– выявляет краеведческие издания о регионе в библиотеках и других учреждениях своей территории и отражает сведения о местах их хранения в своем КСБА;

– в качестве участника корпоративной каталогизации краеведческих документов расписывает свои местные издания, выявляя публикации о ре-



гионе;

- указывает пути и по возможности обеспечивает доступ к основным держателям общерегиональной краеведческой информации;

- обеспечивает справочно-библиографическое обслуживание по запросам, касающимся региона, своими ресурсами, при необходимости перенаправляя запросы в ЦБР.

1.5. В рамках краеведческой деятельности ЦБС выполняет следующие виды работ:

- выявляет по широкому кругу источников краеведческие документы о своей территории;

- сосредотачивает в своем фонде основное, наиболее полное собрание краеведческих документов о своей территории и обеспечивает их надежное постоянное хранение; собирает и хранит основные краеведческие издания о регионе;

- с максимальной полнотой отражает сведения о краеведческих документах о своей территории и все доступные на данной территории краеведческие издания о регионе в целом в своем КСБА;

- предоставляет краеведческие документы читателям своей библиотеки и удаленным пользователям (по системам МБА и ЭДД);

- информирует о краеведческих документах (о своей территории и регионе) в соответствии с разовыми и длительно действующими краеведческими библиографическими и фактографическими запросами;

- участвует в формировании системы краеведческих библиографических пособий региона, создавая библиографические указатели о своей территории;

- собирает и предоставляет информацию о краеведческих ресурсах (составе и условиях доступа), находящихся в других библиотеках и учреждениях своей территории и за ее пределами: создает и поддерживает сводные каталоги краеведческих изданий, доступных на своей территории; издает справочники и путеводители по краеведческим ресурсам территории;

- распространяет краеведческую информацию о своей территории;

- оказывает методическую помощь библиотекам своей территории и обеспечивает повышение квалификации их сотрудников в области библиотечного краеведения;

- организует и проводит краеведческие исследования.

1.6. ЦБС является информационным посредником между муниципальными органами власти и управления и населением своей территории. В этом качестве она собирает, постоянно хранит и предоставляет в пользование нормативно-правовые акты местных органов власти и управления; библиографирует и отражает их в своем КСБА; осуществляет массовое би-

блиографическое информирование о них (в СМИ, на сайте библиотеки, путем организации информационных мероприятий и пр.).

1.7. Краеведческие ресурсы ЦБС являются открытыми и общедоступными. Не допускаются никакие ограничения доступа к ним, связанные с характером потребностей и запросов, содержанием запрашиваемых документов или информации (кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством).

ЦБС обеспечивает по возможности равную доступность краеведческих ресурсов для пользователей. Это означает, что:

– краеведческие ресурсы, находящиеся на данной территории, должны быть доступны жителям любой ее части и пользователям за ее пределами;

– краеведческие ресурсы, касающиеся данной территории и находящиеся за ее пределами, должны быть доступны ее жителям.

Эти задачи решаются:

**в отношении полноты фондов краеведческих документов:**

– приобретением самих краеведческих документов и их копий;  
– копированием краеведческих документов (на бумажные и электронные носители) для пополнения фондов.

**в отношении доступности краеведческих документов:**

– рациональной организацией фондов краеведческих документов в подразделениях библиотеки;

– обеспечением необходимой экземпляренности краеведческих документов;

– комплексом мер по обеспечению их сохранности;

– широким использованием МБА и служб ЭДД;

– широким использованием электронных средств доступа и, в частности, сетевых ресурсов.

**в отношении доступности библиографической информации о краеведческих документах и фактографической информации из них:**

– подготовкой и публикацией (в бумажной и электронной форме) библиографических указателей, отражающих краеведческие документы, и фактографических справочников, отражающих авторитетную информацию о них;

– справочно-библиографическим и информационно-библиографическим обслуживанием по запросам удаленных пользователей (по почте, телефону, электронной почте); использованием при выполнении справок не только собственных краеведческих ресурсов ЦБС, но и находящихся за ее пределами.

**в отношении доступности информации о краеведческой деятель-**

### **ности библиотек и краеведческих ресурсах:**

– отражением этих сведений в печатных изданиях (справочниках по краеведческим информационным ресурсам территории и региона, сводных паспортах КСБА, описаниях краеведческих фондов и коллекций, наиболее крупных и стабильных интернет-ресурсов), СМИ, на сайте библиотеки.

1.8. Краеведческое библиотечно-библиографическое обслуживание осуществляется, как правило, бесплатно. Плата берется за дополнительные услуги и более комфортное обслуживание — при условии доступности к тем же ресурсам в бесплатном режиме.

Виды услуг, оказываемые за плату, и размеры оплаты устанавливаются администрацией библиотеки по согласованию с учредителями.

Доходы от краеведческой деятельности направляются на ее дальнейшее развитие: повышение уровня обслуживания пользователей, восполнение пробелов в фондах краеведческих документов, приобретение и модернизацию компьютеров и других технических средств, программного обеспечения, подготовку и издание библиографических указателей и справочников, повышение уровня квалификации и оплаты труда сотрудников, осуществляющих краеведческую деятельность.

1.9. Краеведческая библиотечная деятельность осуществляется во взаимодействии с другими учреждениями, ведущими профессиональную краеведческую деятельность (архивами, музеями и др.), и участниками общественного краеведческого движения.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ КРАЕВЕДЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Краеведческая работа ведется всеми структурными подразделениями ЦБС под общим руководством директора библиотеки или его заместителя.

2.2. Центральная библиотека ЦБС (ЦБ) является:

- центром комплектования и обработки краеведческих документов и местных изданий;
- местом хранения основного краеведческого фонда;
- центром библиографирования краеведческих документов и местных изданий и подготовки библиографических указателей;
- местом хранения центрального КСБА;
- центром библиотечно-библиографического обслуживания;
- центром информации о нормативно-правовых актах местных органов власти и управления;
- центром повышения квалификации; методическим центром для библиотек своей системы и (на договорной основе) других библиотек своей территории в области краеведения и краеведческой деятельности;
- организатором научно-краеведческой деятельности в библиотеках

своей системы;

– издательским центром.

2.3. Центром краеведческой работы является специализированное научно-производственное подразделение (краеведческий центр, отдел краеведения или сектор краеведческой библиографии в составе библиографического отдела); в небольших ЦБС — специалист, отвечающий за краеведческую деятельность (в составе информационно-библиографического или методико-библиографического отдела). Это подразделение (или специалист) занимается преимущественно библиографической работой (участием в библиографической обработке краеведческих документов, формированием и ведением КСБА, подготовкой библиографических указателей, библиографическим обслуживанием).

2.4. В составе ЦБС могут создаваться филиалы, специализирующиеся на краеведческой деятельности или каком-то определенном ее направлении.

2.5. При библиотеке создаются краеведческие клубы и кружки, общественные краеведческие музеи. Библиотека содействует их организации и работе, обеспечивая документами, информацией, методической помощью и пр.

### 3. ФОРМИРОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И ХРАНЕНИЕ ФОНДОВ КРАЕВЕДЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ

3.1. Основу краеведческой деятельности ЦБС составляет фонд краеведческих документов (по своей территории и региону в целом). В него включаются:

– опубликованные документы о своей территории и о регионе – независимо от физической формы (печатные, электронные издания, аудиовизуальные материалы, микрофильмы и микрофиши), типа и вида издания, языка, времени и места издания;

– неопубликованные документы о своей территории (нормативно-правовые акты местных органов власти и управления; рукописи, коллекции фотографий, собрания изоматериалов и пр.), передаваемые в библиотеку на постоянное хранение частными лицами или учреждениями или создаваемые самой библиотекой.

3.2. Фонд краеведческих документов комплектуется:

– документами о своей территории – по принципу максимальной полноты, в расчете на активное использование и постоянное хранение;

– документами обо всем регионе – выборочно: преимущественно библиографические, справочные, статистические; литература общего характера, с учетом информационной ценности и пр.

3.3. ЦБС ведет текущее и ретроспективное комплектование фонда

краеведческих документов региона и своей территории, используя в качестве источников: местный (муниципальный) обязательный экземпляр, договора с местными издающими учреждениями и организациями, подписку, дар или передачу, книгообмен, покупку (в том числе на аукционах и у частных лиц), копирование и репродуцирование отсутствующих или имеющихся в недостаточном количестве экземпляров документов (на электронные, бумажные носители, в виде микрофильмов, микрофиш и пр.).

3.4. В целях обеспечения надежной сохранности и рационального использования краеведческие документы выделяются в качестве самостоятельной части основного фонда ЦБС. Этот подфонд (или его активно используемая часть) хранится в краеведческом подразделении или в фонде читального зала ЦБ. Исключение составляют нотные, изоиздания, аудиовизуальные материалы и местные нормативно-правовые акты: при наличии соответствующих специализированных подразделений (отдела литературы по искусству, центра правовой информации) они находятся на постоянном хранении в этих подразделениях.

Единственные экземпляры краеведческих документов хранятся в фонде ЦБ.

В филиалах краеведческие документы хранятся, как правило, в фонде читального зала.

При достаточной экземпляренности краеведческие документы направляются также в фонд абонента и выдаются на дом.

3.5. Фонд краеведческих документов организуется в систематическом порядке в соответствии с принятой в библиотеке схемой в расчете на возможности непосредственного использования в обслуживании читателей.

3.6. В ЦБС территорий с традиционно развитой издательской деятельностью могут создаваться фонды и коллекции местных (в том числе некраеведческих) изданий. Единственные экземпляры местных краеведческих изданий направляются для хранения в краеведческий фонд.

3.7. Причинами исключения краеведческих документов из фонда ЦБС могут быть:

- избыточное количество экземпляров;
- ветхость издания (при наличии достаточного числа экземпляров и нецелесообразности реставрации).

Краеведческие документы не могут исключаться по причине моральной устарелости, наличия более поздних переизданий, низкого спроса.

Сведения о краеведческих и местных (в том числе некраеведческих) изданиях, намеченных к исключению из фонда, предварительно сообщаются в ЦБР.

3.8. Неопубликованные краеведческие документы (рукописи, доку-

менты, коллекции фотографий и пр.), передаваемые в ЦБС на постоянное хранение частными лицами или учреждениями, входят в состав государственной части Архивного фонда РФ, принимаются на хранение, учитываются и хранятся в соответствии с требованиями, установленными для архивных учреждений.

Неопубликованные краеведческие документы, поступающие в правовые центры, принимаются на хранение в соответствии с положениями об этих подразделениях.

3.9. Краеведческий фонд ЦБС рассматривается как ценная часть совокупного библиотечного фонда региона, и библиотека принимает меры по обеспечению его сохранности:

- регулярно обследует физическое состояние краеведческих документов (с выделением экземпляров, требующих срочной консервации или реставрации, ограничения использования, первоочередного копирования и перевода на другие носители информации);

- контролирует условия их хранения и использования;

- регулирует условия предоставления пользователям уникальных (неопубликованных, редких и имеющихся в библиотеке в единственном экземпляре) краеведческих документов;

- создает страховые и защитные копии краеведческих документов (с учетом интенсивности спроса, физической сохранности и ценности).

ЦБС участвует в региональных программах обеспечения сохранности краеведческих документов и местных изданий по своей территории. Она выявляет редкие и ценные экземпляры в библиотеках и других учреждениях своей территории и передает сведения о них в ЦБР (для постановки на учет, копирования и пр.).

3.10. В целях пополнения своих краеведческих фондов ЦБС может переиздавать наиболее активно используемые, ценные и редкие краеведческие издания.

#### 4. ФОРМИРОВАНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КСБА

4.1. КСБА представляет собой специализированную часть СБА ЦБС, нацеленную на максимально полное раскрытие состава и содержания краеведческих документов в различных аспектах.

4.2. КСБА включает сведения обо всех опубликованных краеведческих документах, независимо от физической формы, языка, места и времени издания, идейной направленности, наличия в библиотеке; а также обо всех неопубликованных краеведческих документах, хранящихся в ЦБС.

В ЦБС территорий с традиционно развитой издательской деятельностью в КСБА могут отражаться сведения обо всех местных изданиях (независимо от физической формы, содержания, времени издания, наличия в

данной библиотеке).

4.3. КСБА создается на двух уровнях. Центральная часть, формируемая в ЦБ, включает:

- систему баз данных (БД);
- систему карточных каталогов и картотек;
- фонд краеведческих справочных и библиографических пособий;
- тематические подборки вырезок и копий документов.

КСБА филиала включает:

- краеведческую систематическую картотеку;
- фактографические картотеки;
- фонд краеведческих справочных и библиографических пособий;
- тематические подборки вырезок и копий документов.

В филиалах, обслуживающих детей, выделяются элементы КСБА, предназначенные для детей (по возрастным группам) и для руководителей детского чтения.

КСБА филиала отражает краеведческие документы обо всей территории, обслуживаемой ЦБС, и документы о регионе, имеющиеся в фонде филиала.

4.4. Краеведческие каталоги (электронные и карточные) являются сводными: они отражают состав фондов краеведческих документов и местных изданий всех библиотек системы, а также других библиотек своей территории.

4.5. Система БД представляет собой относительно самостоятельную часть электронного СБА ЦБ и связана с другими его элементами в локальной сети. Этим обеспечивается технологическая возможность одноразовой обработки краеведческих документов, оперативного и комфортного библиотечно-библиографического обслуживания читателей библиотеки и удаленных пользователей.

Состав БД, их распределение по структурным подразделениям, соотношение между собой и с общим СБА в каждой ЦБС определяется самостоятельно. По возможности исключаются: многократная обработка одних и тех же документов, дублирование или рассредоточение информации по нескольким однотипным БД.

Для ЦБ представляется рациональным следующий набор элементов [001]:

- электронный краеведческий каталог (ЭКК), включающий библиографические записи (БЗ) на все виды краеведческих документов\*;
- БД «Календарь знаменательных дат»\* и другие фактографические БД (адресные, персональные и др.) по своей территории;
- полнотекстовые БД на местные нормативно-правовые акты\*, а так-

же на наиболее информационно насыщенные или редкие краеведческие документы о территории;

- электронный каталог местных изданий.

В филиалах по возможности создаются электронный краеведческий каталог (формируемый преимущественно путем импорта БЗ) и фактографические БД (хроникальные, адресные, персональные и пр.).

В состав КСБА входят, наряду с создаваемыми в самой библиотеке, БД других учреждений, приобретенные или используемые на договорной основе.

4.6. Состав системы карточных каталогов и картотек определяется традициями и условиями данной ЦБС. Карточные каталоги сохраняют свое значение в качестве средства доступа к краеведческим ресурсам и страховой копии электронных каталогов.

В ЦБ ведутся:

обязательно при отсутствии соответствующей БД:

- систематический краеведческий каталог (включающий библиографические записи на все виды краеведческих документов);
- сводный алфавитный каталог краеведческих книг;
- картотека знаменательных и памятных дат;
- картотека нормативно-правовых актов местных органов власти и управления (или соответствующий раздел систематического краеведческого каталога);

факультативно:

- фактографические картотеки (адресные, персональные и др.);
- каталог местных изданий.

4.7. Фонд справочных и библиографических пособий включает опубликованные и неопубликованные документы (библиографические указатели, списки, справочники) в печатной и электронной форме, в том числе электронные версии и оригинал-макеты печатных изданий.

4.8. КСБА является открытым и общедоступным, в том числе для удаленных пользователей. ЦБС обеспечивает доступ в Интернет к элементам КСБА, существующим в электронном виде, и поэтапный перевод в электронную форму остальных элементов.

4.9. БЗ, составляющие содержание краеведческих БД, создаются в расчете на использование в региональном, национальном и международном информационном обмене. Этим определяются общие требования к их доступности, полноте и качеству:

- для всех краеведческих документов и местных изданий с известным местом хранения — описание *de visu*;
- использование национальных коммуникативных (RUSMARC) или



одного из международных форматов, обеспечивающее доступность информации для других библиотек и пользователей;

- полнота библиографического описания (использование всех обязательных и факультативных элементов) в соответствии с требованиями действующих стандартов и правил каталогизации (при описании *de visu*);

- индексирование содержания документов, обеспечивающее тематический и предметный доступ (при описании *de visu*). В качестве обязательного инструмента индексирования содержания краеведческих документов применяется предметизация; дополнительно могут использоваться другие информационно-поисковые языки;

- авторитетный контроль всех нормируемых элементов БЗ (обязательных элементов библиографического описания; элементов предметных рубрик) в соответствии с действующими требованиями (при описании *de visu*).

- обязательность указания места хранения (названия учреждения-владельца), если оно известно;

- наличие аннотации (для краеведческих документов при описании *de visu*).

4.10. КСБА включает, наряду с полными, неполные, предварительные записи, сделанные на основании печатных источников, не рекаталогизированных каталогов и картотек, по сведениям, полученным из других учреждений и пр. Для таких записей обязательны:

- ссылка на источник (краткое библиографическое описание опубликованного источника со ссылкой на страницу; название учреждения, сообщившего сведения; каталога или картотеки, откуда взято описание);

- указание предварительного статуса БЗ.

4.11. В ЦБС ведется внутренний обмен библиографическими записями: ЦБ регулярно (не реже раза в месяц) передает БЗ на вновь поступающие краеведческие документы в филиалы (в любой форме: комплектами карточек, списками, на электронных носителях, по сети).

4.12. ЦБС осуществляет обмен библиографическими и авторитетными записями с другими библиотеками и небиблотечными учреждениями (с ЦБР и муниципальными библиотеками своего региона на бесплатной основе, с остальными – на основе договоров о взаимном обмене информацией или за плату).

ЦБС участвует в корпоративных проектах различного уровня и масштаба, предусматривающих распределенную библиографическую обработку текущих потоков или ретроспективных массивов краеведческих документов и местных изданий, ведение сводных ЭКК, подготовку текущих библиографических изданий.

ЦБС регулярно передает библиографические и авторитетные записи на вновь обработанные краеведческие документы и местные издания в ЦБР для включения в краеведческие каталоги и БД. Частота и форма передачи записей (комплектами карточек, списками, на электронных носителях, по сети) устанавливаются по согласованию с ЦБР.

4.13. Краеведческие каталоги (электронные и карточные) ЦБ являются сводными по своей территории. В них указываются:

- в отношении краеведческих документов о своей территории все известные места хранения (в том числе за пределами территории и региона);
- в отношении краеведческих документов о регионе все известные места хранения на своей территории.

4.14. Электронные и карточные краеведческие каталоги и картотеки рассматриваются как уникальные и особо ценные неопубликованные документы. Поэтому ЦБС принимает меры для обеспечения их гарантированной сохранности. К ним относятся:

- ретроконверсия карточных элементов КСБА в электронную форму;
- регулярное копирование электронных каталогов и других краеведческих БД на электронных носителях;
- дублирование вновь создаваемых БЗ в карточной форме;
- защита БД от несанкционированного доступа (программными средствами).

4.15. Краеведческие каталоги и БД, создаваемые библиотекой, являются ее интеллектуальной собственностью. Библиотека вправе контролировать копирование значительных по объему массивов БЗ из карточных и электронных каталогов и ограничивать его программными или иными средствами. Предоставление больших массивов записей может осуществляться на основе договоров или за плату.

## 5. БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

5.1. ЦБ является центром краеведческого справочно-библиографического обслуживания на своей территории. Все краеведческие запросы о территории, не получившие удовлетворительного ответа в других библиотеках, перенаправляются для выполнения в ЦБ.

При выполнении библиографических справок ЦБ не ограничивается собственными фондами и КСБА, а по возможности использует ресурсы, доступные через Интернет. В случае необходимости она обязана перенаправить неудовлетворенный запрос в ЦБР и другие библиотеки.

5.2. Библиографические запросы и ответы на них обязательно учитываются во всех обслуживающих подразделениях библиотеки (по единой форме — специально или в общих документах учета справочно-

библиографической работы) и регулярно анализируются для получения объективных сведений о потребностях в краеведческой информации, качестве КСБА, эффективности системы краеведческих библиографических изданий и пр.

5.3. Библиографическое обслуживание отдельных пользователей и коллективов по длительно действующим краеведческим запросам осуществляется в формах, свойственных библиографическому информированию в целом. При определении круга абонентов библиографического информирования приоритетом пользуются коллективные абоненты: органы власти и управления, музеи, архивы, учебные заведения. Краеведческое библиографическое обслуживание может осуществляться на договорной основе.

5.4. ЦБС планомерно осуществляет информационное обеспечение краеведческого компонента в учебном процессе в средних общеобразовательных и специальных учебных заведениях своей территории, работая на договорной основе с их преподавателями и библиотеками.

## 6. ПОДГОТОВКА БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ УКАЗАТЕЛЕЙ

6.1. ЦБС участвует в формировании системы краеведческих библиографических изданий региона, издавая преимущественно рекомендательные указатели. Сферой прямой ответственности ЦБС являются:

- универсальные рекомендательные указатели основной литературы о территории, обновляемые раз в пять–семь лет;
- календари знаменательных и памятных дат по своей территории.

## 7. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КРАЕВЕДЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ

7.1. Выдача краеведческих документов из основного фонда библиотеки и фондов ее подразделений осуществляется в соответствии с общими правилами пользования данной библиотекой.

7.2. Ограничение доступа к краеведческим документам, связанное с их содержанием, не допускается (за исключением случаев, предусмотренных законодательством).

Краеведческие документы, имеющиеся в библиотеке в единственном экземпляре, выдаются пользователям только в читальном зале или краеведческом подразделении ЦБ. Библиотека имеет право в целях обеспечения сохранности ограничивать их использование, предоставляя пользователям копии на бумажных, электронных или других носителях (микрофильмы, фотокопии, микрофиши).

7.3. Неопубликованные краеведческие документы (за исключением хранящихся в центре правовой информации) выдаются читателям в соответствии с правилами, предусмотренными для архивных документов.

7.4. Краеведческие документы из фонда ЦБС выдаются из ЦБ в филиалы или по МБА в другие библиотеки, за исключением единственных эк-

земляков: вместо них по возможности изготавливаются и высылаются копии. ЦБС осуществляет по запросам других библиотек и удаленных пользователей электронную доставку краеведческих документов.

7.5. В целях рациональной организации краеведческой деятельности в ЦБС может быть организован специальный учет спроса и выдачи краеведческих документов во всех обслуживающих подразделениях.

## 8. РАСПРОСТРАНЕНИЕ КРАЕВЕДЧЕСКИХ ЗНАНИЙ

8.1. ЦБС ведет планомерную и целенаправленную работу по распространению объективных и достоверных знаний о своей территории и регионе, используя формы, рассчитанные на жителей всей территории и удаленных пользователей; в сотрудничестве и координации с другими учреждениями, занимающимися распространением краеведческих знаний (музеями, архивами, инспекциями и отделами охраны памятников истории и культуры, учебными заведениями и др.).

8.2. Эта деятельность может осуществляться по нескольким основным направлениям:

- организация и проведение массовых мероприятий (краеведческих конференций, чтений и семинаров, выставок краеведческой литературы, встреч с краеведами и авторами книг и пр.);

- подготовка и издание учебных, справочных, популярных краеведческих материалов (дайджестов материалов прессы о территории; краеведческих словарей и энциклопедий; путеводителей по территории, отдельным населенным пунктам; летописей и хроник местных событий; альманахов, сборников статей и материалов краеведческих конференций; публикаций трудов краеведов и неопубликованных краеведческих документов; хрестоматий по истории территории для учащихся; карт, комплектов открыток с видами местностей и населенных пунктов своей территории и др.);

- публикаций в СМИ;

- создание комфортной информационной среды, обеспечивающей возможность самостоятельного получения краеведческой информации для удаленных пользователей. С этой целью ЦБС создает и поддерживает краеведческий блок на своем сайте, а при отсутствии доступа в Интернет – на сайте местной администрации или ЦБР.

8.3. В составе краеведческого блока на сайте ЦБС размещаются [002]:

- информация о краеведческой деятельности и ресурсах самой ЦБС и других библиотек и учреждений территории; о работе общественных краеведческих объединений при библиотеках\*;

- фактографическая справка о своей территории\*;

- доступ к основным БД (электронному краеведческому каталогу и календарю знаменательных и памятных дат) самой ЦБС или аналогичным

корпоративным БД ЦБР\*;

- электронные версии или оригинал-макеты библиографических указателей, списков и других краеведческих изданий, подготовленных ЦБС;

- электронные версии основных, наиболее ценных печатных краеведческих документов;

- ссылки на наиболее крупные и стабильные интернет-ресурсы, посвященные своей территории и региону; на сайты библиотек и других учреждений (административных органов, архивов, музеев, научных учреждений и учебных заведений) своей территории, на которых представлены краеведческие ресурсы и информация.

Все перечисленные элементы образуют систему и связаны взаимными ссылками.

8.4. В филиалах, специализирующихся на обслуживании детей и юношества, используются специфические формы распространения краеведческих знаний, характерные для детских и юношеских библиотек.

## 9. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

9.1. ЦБ является методическим центром для библиотек своей территории в области краеведческой деятельности. В этом качестве она:

- анализирует состояние этой деятельности в библиотеках;

- готовит и по возможности публикует методические и методико-библиографические материалы, обзоры практического опыта, аналитические отчеты и справки;

- оказывает консультационную и методическую помощь по конкретным вопросам;

- организует повышение квалификации сотрудников библиотек по вопросам библиотечного краеведения, организации, содержанию и методам краеведческих исследований: организует творческие лаборатории, школы передового опыта, проводит обучающие семинары, практикумы, групповые и индивидуальные стажировки и пр.

Методическая помощь библиотекам, не входящим в ЦБС, оказывается на договорной основе.

## 10. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

10.1. Научно-исследовательская деятельность ЦБС тесно связана с практическими задачами формирования краеведческих ресурсов и обслуживания читателей и нацелена главным образом на пополнение краеведческих ресурсов, раскрытие их состава и возможностей; повышение достоверности и точности накапливаемых и распространяемых краеведческих знаний; расширение и повышение надежности фактографической краеведческой информации, повышение уровня краеведческой квалификации сотрудников.

10.2. Научно-исследовательская деятельность ЦБС имеет преимущественно фактографическую направленность. Она носит плановый характер и основывается на результатах обследования информационной обеспеченности различных краеведческих объектов на своей территории (географических объектов, памятников природы, истории и культуры, исторических событий, учреждений, категорий персон и пр.).

К основным направлениям, по которым собирается информация, относятся:

- история изменения границ и административно-территориального деления территории; даты создания и изменения статуса или административно-территориальной подчиненности населенных пунктов;
- списки и происхождение местных топонимов;
- хроника основных событий;
- генеалогия и история семей;
- местонахождение, даты создания и преобразования основных учреждений и предприятий своей территории;
- основные биографические сведения о выдающихся уроженцах и жителях территории (в т. ч. руководителях местной администрации, заслуженных учителях, врачах и пр.); их портреты;
- даты создания, описания и изображения памятников архитектуры, истории и культуры;
- описания и изображения памятников природы;
- описания и изображения местных промыслов и ремесел, обрядов и обычаев местного населения, фольклорные записи.

Важными направлениями НИР ЦБС являются также:

- изучение книжных фондов и коллекций краеведческих документов;
- изучение истории и содержания наиболее значительных краеведческих изданий;
- историко-краеведческие исследования (история краеведческой деятельности; история библиотек и книжного дела).

10.3. ЦБС ведет краеведческую научно-исследовательскую деятельность в сотрудничестве и координации с другими учреждениями, занимающимися изучением территории (музеями, архивами, инспекциями и отделами по охране памятников и др.), по возможности в рамках местных и региональных программ.

10.4. Источниками фактографической информации являются:

- записи устной и видеоистории;
- этнографические и фольклорные материалы;
- документы из личных, семейных, государственных архивов;
- опубликованные документы.

10.5. Вся собираемая фактографическая информация документируется (записывается на соответствующий носитель с указанием источника, автора, даты и места фиксации) и по возможности представляется в виде, обеспечивающем долговременное хранение и доступность и за пределами места создания. Созданные документы обязательно отражаются в КСБА ЦБ и соответствующего филиала; информация о них включается в межбиблиотечный обмен БЗ.

001 Звездочками выделены обязательные элементы

002 Звездочками отмечены обязательные элементы

## Содержание

Предисловие.....	3
<i>Скробот И. Н.</i> Инновационные формы поддержки и продвижения чтения в библиотеке.....	4
<i>Бурлакова, Е. С.</i> Использование социальных медиа в деятельности библиотек.....	9
<i>Кушова А. А.</i> Виртуальная справочная служба как новая форма справочно-библиографической работы.....	14
<i>Приложение № 1</i> Список адресов ВСС России.....	17
<i>Утевалиева А. А.</i> Электронные краеведческие ресурсы.....	19
<i>Приложение № 2</i> Руководство по краеведческой деятельности муниципальных публичных библиотек (централизованных библиотечных систем).....	23